

Springerorganisation

Vorgehen im Krankheitsfall

Melden Sie sich bei Krankheit bei unserem Springertelefon

Sie melden sich, wenn SIE krank sind.

Sie melden sich, wenn ihr zu betreuendes KIND krank ist.

**Telefonnummer:
0160 47 86 84 6**

Bearbeitungszeiten 06:30 - 08:00 und 18:30 - 21:00 Uhr

Sie melden sich am Springertelefon **per SMS krank**.

Sie informieren uns über die Dauer ihres Ausfalles.

Melden Sie sich bitte nach Möglichkeit bis 20:30 Uhr für den Folgetag krank
oder am morgen bis 06:45 Uhr.

Beachten Sie hierfür die beigefügten Checklisten.

Für alle weiteren Belange (Zeitkonten, Stundenzettel, telefonische Anliegen und organisatorischen Angelegenheiten) wenden Sie sich an die allgemeine Organisation im Schulbegleiter-Service oder an ihre zuständigen Ansprechpartner/innen (siehe Kontaktblatt).

Was tun, wenn SIE KRANK sind?

1.

Sie informieren die Eltern und die Einrichtung

- Geben Sie den Eltern des zu betreuenden Kindes und der Einrichtung Bescheid, dass Sie ausfallen.

2.

Sie melden sich per SMS beim Springertelefon und teilen folgendes mit:

- Ihren Namen
- Namen des betreuten Kindes
- Dauer Ihres Ausfalles
- Ob ein/e Springer/in benötigt wird
 → Wenn ja: Einsatzzeiten beim Kind

3.

Erreichbarkeit

- Sie sind dazu verpflichtet, für eventuelle Springer/innen erreichbar zu sein, um wichtige Informationen über das zu begleitende Kind weiter zu geben!

Was muss ich Springer/innen mitteilen:

- Ort/Zeit abgleichen
- Unterstützungsbedarf/Beeinträchtigung
- Tagesablauf
- Besonderheiten
- Rituale

4.

Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (AU) ab dem **ERSTEN Tag!**

- **Melden Sie die Dauer Ihrer AU an das Springertelefon**
- Sofern Sie Ihre Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (AU) in Papierform erhalten, machen Sie bitte ein Foto und senden dieses an folgende E-Mail:

stundenzettel-sbs@vfmn.de

Was tun, wenn das KIND, das Sie begleiten, KRANK ist?

1.

Sie erfahren, dass Ihr zu betreuendes Kind krank ist

→ **JETZT SIND SIE SPRINGER/IN!**

- Sie müssen für die Dauer Ihres Arbeitstages telefonisch erreichbar & einsatzbereit sein

2.

Sie müssen sich umgehend beim Springertelefon melden mit:

- Ihrem eigenen Namen
- Namen des Kindes
- Dauer des Ausfalles (Kind)

3.

Sie erhalten einen Einsatz

- Alle Informationen bekommen Sie per SMS vom Springertelefon (Name des zu betreuenden Kindes, Unterstützungsbedarf, Einsatzort, Einsatzzeit, Telefonnummer der regulären Schulbegleitung)
- Weitere relevante Informationen erhalten Sie von der ausfallenden Schulbegleitung.

4.

Sie rufen die reguläre Schulbegleitung an

Was muss ich die Schulbegleitung fragen:

- Ort/Zeit abgleichen
- Unterstützungsbedarf/Beeinträchtigung
- Tagesablauf
- Besonderheiten
- Rituale

5.

Ihr Einsatz beginnt

- Nehmen Sie einen leeren Stundenzettel für Ihren Springereinsatz mit und lassen Sie diesen am selben Tag in der Einrichtung unterzeichnen
- Sie begeben sich zum Einsatzort und stellen sich zuerst im Sekretariat vor